**Praktyki zawodowe dla studentów kierunku dietetyka  
studia II stopnia  
  
  
  
Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach  
  
Wydział Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu Instytut Nauk o Zdrowiu  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
Regulamin studenckich praktyk zawodowych  
Kierunek – Dietetyka**W celu zapewnienia sprawnego przebiegu praktyk zawodowych, będących ważnym elementem przygotowania praktycznego studentów, wprowadza się, w oparciu o regulamin studiów, następujący tryb odbywania praktyk zawodowych:

1. Studenci studiów stacjonarnych II-go stopnia kierunek Dietetyka są zobowiązani do odbycia praktyk zgodnie z planem studiów obowiązującym na Uczelni.
2. Podstawowym celem praktyk jest praktyczne przygotowanie studenta do przyszłej pracy zawodowej.
3. Opiekun praktyk studenckich na kierunku Dietetyka jest koordynatorem praktyk dla studentów studiów I-go stopnia stacjonarnych i odpowiada za ich prawidłowy przebieg.
4. Studenci odbywają praktykę w zatwierdzonych przez Opiekuna praktyk studenckich zakładach, przedsiębiorstwach i instytucjach o charakterze zgodnym ze studiowanym kierunkiem; w przypadku braku zgodności ostateczną decyzję podejmuje Dziekan Wydziału Przyrodniczego UPH w Siedlcach.
5. Zaliczenie planowanych praktyk zawodowych jest niezbędnym warunkiem zaliczenia kolejno pierwszego, drugiego i trzeciego roku studiów.
6. Studenci studiów stacjonarnych II-go stopnia na kierunku Dietetyka odbywają praktykę zawodową w dni wolne od zajęć na Uczelni lub w czasie przerwy wakacyjnej.  
     
   Zgodnie z planem studiów, studenci powinni odbyć praktyki zawodowe w następującym wymiarze:   
     
   **I rok**
7. **Poradnia , dział żywienia - 70 godz.**
8. **Szpital dla dzieci - 90 godz.**
9. **SANEPID - 30 godz.  
   II rok**
10. **Dom opieki (domy spokojnej starości, zakłady opiekuńcze, przedszkola, domy dziecka)– 70 godz.**
11. **Szpital dla dorosłych – 70 godz.**
12. Podstawą odbywania praktyki zawodowej jest umowa (porozumienie) o organizację praktyki studentów oraz dziennik praktyk studenckich. Dodatkowo studentowi może zostać wydane skierowanie na praktykę, podpisane przez Opiekuna praktyk studenckich. W przypadku praktyk zagranicznych podstawą zaliczenia praktyk może być umowa lub inne zaświadczenie potwierdzające fakt odbycia praktyk sporządzone w języku angielskim.
13. Opiekun praktyk studenckich może zaliczyć studentowi jako praktykę wykonywaną przez studenta pracę zarobkową na podstawie aktualnego, udokumentowanego zaświadczenia z placówki lub przedsiębiorstwa oraz praktykę zagraniczną o charakterze zgodnym z wybranym kierunkiem studiów.
14. W trakcie praktyk student jest zobowiązany do przestrzegania zaleceń kierownika zakładu lub przedsiębiorstwa, będącego miejscem praktyk.
15. Student prowadzi dziennik praktyk, w którym zamieszcza sprawozdania z przebiegu każdego dnia praktyki. Dziennik praktyk wraz z oceną powinien być poświadczony przez kierownika/dyrektora danej placówki/przedsiębiorstwa lub osobę upoważnioną.
16. Student może starać się o indywidualny tryb odbywania praktyki; decyzje w tej sprawie podejmuje Opiekun praktyk studenckich. W indywidualnym trybie studiów Opiekun praktyk studenckich wyraża zgodę na odbycie praktyki w wybranym przez studenta zakładzie pracy, jeżeli charakter wykonywanej przez studenta pracy będzie zgodny z programem praktyki.
17. W indywidualnym trybie praktyk student obowiązany jest prowadzić dziennik praktyk, jeżeli podjęta praca wykonywana jest na umowę zlecenie, o dzieło albo na czas określony. Także w trakcie praktyk zagranicznych konieczne jest sporządzenie dziennika praktyk.
18. Zaliczenia praktyki dokonuje Opiekun praktyk studenckich poprzez odpowiedni wpis do indeksu. Warunkiem wpisu jest złożenie dziennika praktyk u Opiekuna z potwierdzeniem jej odbycia przez instytucję, w której praktyka była zorganizowana.
19. Obowiązkowe praktyki zawodowe na studiach stacjonarnych powinny być zaliczone do terminu wyznaczonego przez JM Rektora w Zarządzeniu Rektora UPH w Siedlcach w sprawie organizacji roku akademickiego.
20. W wyjątkowych przypadkach, kiedy termin zaliczenia praktyki z przyczyn niezależnych od studenta uległ przesunięciu za zgodą Dziekana Wydziału Przyrodniczego termin zaliczenia praktyki wyznacza Opiekun Praktyk z ramienia Uczelni zgodnie z Regulaminem studiów.